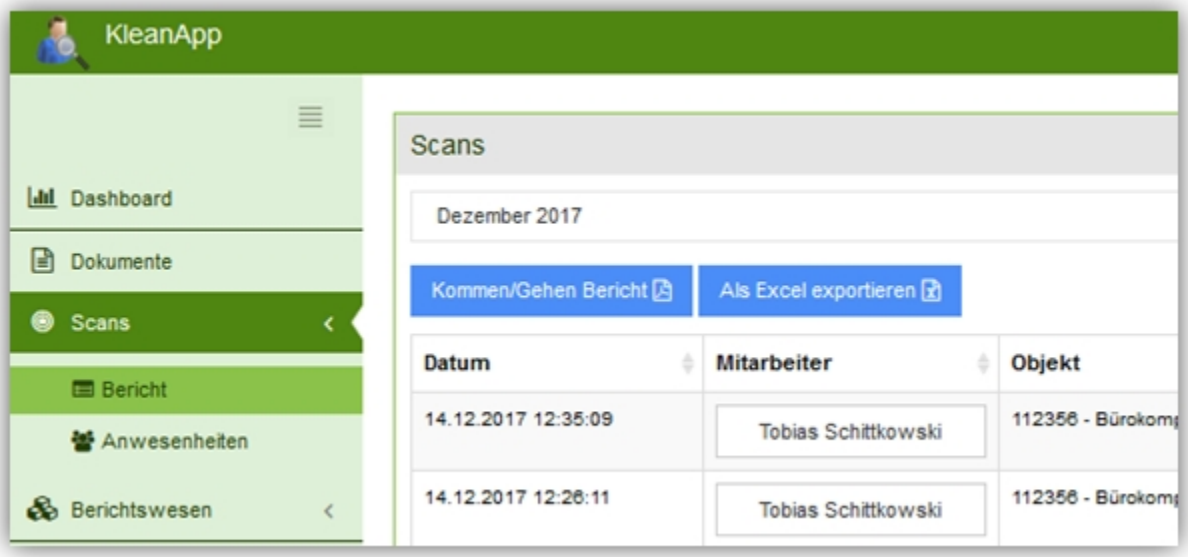
# Zeiterfassung Bericht - Scan Bericht
## Zeiterfassung Bericht - Scan Bericht

Sie finden Die Scan Daten (Arbeitszeiten) Ihrer Mitarbeiter in der KleanApp Weboberfläche unter dem Menüpunkt **Scans  -> Bericht**:

Alle Scan Daten können Sie als pdf Monatsbericht oder als Excel Tabelle downloaden.




*Optional* können Sie die „Gehen“ Zeit, also den zweiten Scan pro Objekt automatisch hinterlegen, z.B. wenn dieser immer nach 60, 120 oder xy Minuten erfolgen soll. Diese Einstellung erfolgt beim Objekt im Tab Scan.